

Принято:

На педагогическом совете МКДОУ
Сенгилеевский детский сад «Солнышко»

Протокол № 5 от 31.05.2018

Утверждаю:

Заведующая МКДОУ Сенгилеевский
детский сад «Солнышко»

Исаева Е.В.

Приказ № 6/от



06 июня 2018

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
МКДОУ Сенгилеевский детский сад
«Солнышко»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Сенгилеевский детский сад «Солнышко» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса и взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение (группы).

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, питания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция общего родительского собрания

- выбирает родительский комитет;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности, вносит предложения по их совершенствованию;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (группе) – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

4. Функции общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- выбирает Родительский комитет Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении вносит предложения по их совершенствованию;

— заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

— принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

— заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);

— вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении ;

— участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении — групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

5. Права общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет Учреждения;

- требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

5.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общего родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Организация управления общим родительским собранием

6.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения (группы).

6.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения (группы).

6.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета Учреждения (группы).

6.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения (группы).

6.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.

6.6. Общее родительское собрание группы ведет воспитатель совместно с председателем Родительского комитета группы.

6.7. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

6.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющего часть годового плана работы Учреждения.

6.9. Общее родительское собрание собирается не реже 3 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

6.10. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

6.11. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.12. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждением или Родительский комитет группы.

6.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

7. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

7.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

8. Ответственность общего родительского собрания

8.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

9. Делопроизводство общего родительского собрания

9.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;

— предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц, решение общего родительского собрания.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Протоколы общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

9.6. Протоколы общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

9.7. Протоколы общего родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

